



Chaos muss sein, woraus sollte man sonst Ordnung machen? (Manfred Hinrich)

Du hast Lust deine analytischen Fähigkeiten im direkten Kundenkontakt auszuleben? Bei größeren Herausforderungen bist du der Typ „Ärmelhochkrempler“? Du scheust dich weder davor Dinge selbst in die Hand zu nehmen noch hin und wieder deine KollegenInnen, um Rat zu fragen? Du würdest auch gerne mal unter (unserer Supportdurchwahl) 110 zu erreichen sein? Und du hast Lust dich in einem Unternehmen mit über 20 Jahren Erfahrung um die Anforderungen unterschiedlichster Kunden, wie beispielweise Dehner, Fuchs, Prophete und Ritzenhoff & Breker zu kümmern? Super! Dann suchen wir genau dich als...

Technischer Assistent (m/w/d)

... um unseren Erfolg weiter voranzutreiben. Du willst mehr darüber erfahren wer wir sind? Dann besuche uns unter www.gml.de.

Deine Rolle – Das wartet auf dich:

- Deine Kernaufgabe ist die qualifizierte telefonische Betreuung unserer Bestandskunden sowie die Bearbeitung der eingehenden Kundenanfragen (1st- und 2nd-Level).
- Installation unserer Applikationssoftware auf Servern und Clients (mobilen Geräten wie Smartphone und Tablet) sowie die Wartung der Server und der Datenbanken.
- Du erstellst kundenspezifische Parametrisierungen unserer mobilen Standardlösungen und passt diese an.
- Ebenso zählen die Erstellung und Wartung von Schnittstellen zu deinem Aufgabenbereich.
- Darüber hinaus unterstützt du bei der Problemanalyse und Fehlerbehebung.

Deine Skills – Das bringst du mit:

Wir denken nicht nur in starren Anforderungsprofilen, die wir zwingend Punkt für Punkt voraussetzen. Die Erfahrungen und das Projektgeschäft haben gezeigt, dass es sich für alle auszahlt, individuelle Stärken und Kompetenzen im Team zu nutzen und auszubauen.

- Sicherer und freundlicher Umgang mit unseren Bestandskunden und Geschäftspartnern am Telefon und per E-Mail.
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und starke Kundenorientierung.
- Gutes IT Know-how in den Bereichen Datenbanken und SQL sowie analytisches Denkvermögen.
- Gute Kenntnisse der Microsoft Umgebung (Betriebssysteme, Datenbanken und Microsoft Office).
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift.
- Idealerweise Erfahrungen im Bereich der Systemadministration und/oder Programmierung.
- **Einiges davon ist neu für dich? Kein Problem!** Motivierte Quereinsteiger sind herzlich willkommen.

Dein Gewinn - Das bieten wir Dir:

- **Festanstellung** mit leistungsgerechter Vergütung
- betriebliche Altersvorsorge
- 30 Tage Urlaub, **Homeoffice-Möglichkeiten**
- Firmenevents sowie kostenlose Getränke und Snacks
- Moderne Arbeitsräume mit höhenverstellbaren Schreibtischen und zeitgemäßem IT-Equipment
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege in einem offenen und **familiären Unternehmen**

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung auf dem Postweg oder gerne auch per E-Mail unter Angabe Deines frühestmöglichen Eintrittstermins.